

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБДОУ №33
Адмиралтейского района СПб
протокол от 31.08.2022г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий ГБДОУ № 33
Адмиралтейского района СПб

И. П. Паршина

Приказ от 31.08.2022г. № 56 а-р

**ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ)
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ)
НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В**

Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад
компенсирующего вида №33 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий ¹	Сроки
1	Подготовка условий для реализации системы (целевой модели) наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ приказ «Об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации»; ➤ приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; ➤ подготовка персонализированных программ наставничества (при наличии в организации наставляемых); 	Август 2022
2	Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение мониторинговых исследований профессиональной компетентности педагогов, сбор и обработка информации о профессиональных запросах; 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Август 2022
3	Формирование банка наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных; 	Август 2022
4	Отбор и обучение	<ol style="list-style-type: none"> 1) Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога /группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников на «педагогическом консилиуме»; 	Август 2022

¹ Содержание учитывает потребности образовательной организации, наставников и наставляемых, региональный опыт.

5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> 1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация совместной работы групп в соответствии с перечнем мероприятий. 4) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. 	<p>Сентябрь 2022</p> <p>Май 2023</p>
6	Завершение программ наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение мониторинговых исследований по определению у наставляемого уровня достижения планируемого результата программы наставничества (анкетирование); 2) Проведение мероприятия по предъявлению полученного опыта наставляемым (открытое занятие); 3) Проведение итогового консилиума по выявлению лучших практик наставничества. Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. 	Май 2023
7	Информационная поддержка системы (целевой модели)наставничества	Информирование о мероприятиях системы наставничества педагогов на сайте образовательной организации и социальных сетях.	Сентябрь - Май 2023